



# 竞争性磋商文件

二〇二五年六月

项目名称：黑河观测基地新建围墙项目

项目编号：GZCG2025-091

采购单位：中国地质调查局哈尔滨自然资源综合调查中心

代理机构：黑龙江国政项目管理有限公司



国政项目管理

GZ PROJECT MANAGEMENT

## 竞争性磋商文件审核表

项目名称	黑河观测基地新建围墙项目	项目编号	GZCG2025-091
委托单位	中国地质调查局哈尔滨自然资源综合调查中心	委托单位 负责审核人	朱海濠
代理机构编制 竞争性磋商文件人员	于 淼	代理机构 文件审核人	梁达仁
项目负责人	于 淼	代理机构电话	0451-82278507
审核文件清单	采购内容明细		
	竞争性磋商文件		
	竞争性磋商公告（公告发布媒介：中国政府采购网）		
	评标办法及细则		
招标代理机构 （盖章）	法定代表人及授权委托人：2025 年 06 月 19 日		
委托单位 （盖章）	法定代表人及授权委托人：2025 年 06 月 19 日		



# 目录

第一章 竞争性磋商公告 .....	1
第二章 供应商须知 .....	3
一、供应商须知前附表 .....	3
二、响应须知 .....	6
三、说明 .....	6
四、磋商文件的澄清和修改 .....	8
五、响应文件 .....	8
第三章 合同与验收 .....	13
一、合同要求 .....	13
二、验收及付款 .....	13
第四章 采购内容要求 .....	21
一、项目概况 .....	21
二、采购技术要求 .....	23
第五章 供应商资格证明及相关文件要求 .....	25
第六章 评审 .....	27
一、评审要求 .....	27
二、政府采购政策落实 .....	29
三、评审程序 .....	32
表一 资格性审查表 .....	35
表二 符合性审查表 .....	37
表三 详细评审表 .....	38
第七章 响应文件格式 .....	40
格式一：外包封格式 .....	41
格式二：响应文件封面格式 .....	42
格式三：响应承诺书 .....	43



格式四：首轮报价表 .....	45
格式五：已标价工程量清单 .....	46
格式六：资格审查部分 .....	47
格式七：法定代表人授权书 .....	48
格式八：主要商务要求承诺书 .....	49
格式九：技术偏离表 .....	50
格式十：中小企业声明函(工程) .....	51
格式十一：监狱企业证明文件 .....	52
格式十二：残疾人福利性单位声明函 .....	53
格式十三：联合体协议书 .....	54
格式十四：施工组织设计 .....	55
格式十五：项目组成人员一览表 .....	57
格式十六：供应商业绩情况表 .....	58
格式十七：各类证明材料 .....	59
格式十八：项目经理无在建承诺书 .....	60
格式十九：工程质量通病防控承诺书 .....	61
格式二十：项目负责人任命书 .....	62



# 第一章 竞争性磋商公告

黑河观测基地新建围墙项目的潜在供应商应在哈尔滨市南岗区泰山路 99 号 5 楼现场获取或通过邮件线上获取采购文件，并于 2025 年 07 月 01 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目概述

项目编号：GZCG2025-091

项目名称：黑河观测基地新建围墙项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：77.086541 万元（人民币）

采购需求：新建围墙（详见工程量清单及图纸）。

采购范围：工程量清单所示全部内容。

建设地点：黑河市

质量要求：符合现行国家、行业及地方质量验收标准以及相关专业验收规范的合格标准。

工期：计划开工日期：2025 年 07 月 10 日，计划竣工日期：2025 年 08 月 31 日

本项目（不接受）联合体投标。

## 二、供应商的资格要求

1. 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商须具备建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（含叁级）以上资质，并具备有效的安全生产许可证；

3.2 供应商拟派项目经理须具备建筑工程专业二级（含二级）以上注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证，未担任其他在建工程项目经理。（提供未担任其他在建工程项目经理的承诺），且为本企业合法在职人员，须提供项目负责人（项目经理）在供应商缴纳的近 3 个月（2025 年 4 月-2025 年 6 月）的社保缴费证明（国家规定的六类人员除外），退休返聘人员提供退休证件及返聘证明。

3.3 供应商拟派驻本项目的项目管理组织机构组成人员需满足施工现场管理要求，提供书面承诺。

## 三、获取磋商文件的时间、地点、方式



获取磋商文件的期限：2025 年 06 月 20 日至 2025 年 06 月 26 日，每天上午 9:00 至 11:30，下午 13:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）；

地点：哈尔滨市南岗区泰山路 99 号 5 楼；

方式：现场获取或通过邮件（请将营业执照、项目名称、联系方式发送至 hljgxmgl@163.com）线上获取；

售价：¥0.0 元（人民币）

#### 四、响应文件提交：

截止时间：2025 年 07 月 01 日 09 时 00 分

地点：黑龙江国政项目管理有限公司（哈尔滨市南岗区泰山路 99 号一楼开标大厅）

#### 五、开启：

时间：2025 年 07 月 01 日 09 时 00 分

地点：黑龙江国政项目管理有限公司（哈尔滨市南岗区泰山路 99 号一楼开标大厅）

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

公告发布媒介：中国政府采购网

#### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

##### 1.采购人信息

名称：中国地质调查局哈尔滨自然资源综合调查中心

地址：哈尔滨市南岗区保健副路 1 号

联系方式：朱先生 0451-51150532

##### 2.采购代理机构信息

名称：黑龙江国政项目管理有限公司

地址：哈尔滨市南岗区泰山路 99 号 5 楼

联系方式：于女士 0451-82278507 或 187-0461-5959

##### 3.项目联系方式

项目联系人：于女士

电话：0451-82278507 或 187-0461-5959



## 第二章 供应商须知

### 一、供应商须知前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	分包情况	共 1 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开标方式	现场开标
4	评标方式	现场评标
5	是否专门面向中小企业采购	采购包：专门面向中小企业
6	评标办法	综合评分法
7	获取磋商文件时间	2025 年 06 月 20 日至 2025 年 06 月 26 日，每天上午 9：00 至 11：30，下午 13：00 至 17：00（北京时间，法定节假日除外）
8	响应文件递交	响应文件在递交响应文件截止时间前递交至黑龙江国政项目管理有限公司（哈尔滨市南岗区泰山路 99 号一楼开标大厅）
9	响应文件数量	4 份（其中正本 1 份，副本 3 份）
10	电子版文件要求	已盖章响应文件扫描件（PDF 格式）、标价工程量清单（PDF 格式、软件格式）
11	响应文件的密封	响应文件正本 1 份、副本 3 份、电子版 1 份统一密封在一个包封中，包封上不得有任何体现供应商信息相关标记，且响应文件不得破损。外包封上应标明名称、采购人、并注明磋商时间前不得开封。
12	供应商确定	采购人授权磋商小组按照评审原则直接确定中标（成交）人
13	备选方案	不允许
14	联合体投标	不允许
15	代理服务费收取方式及标准	参照国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格〔2015〕299 号、国家发展改革委原计价格[2002]1980 号、发改办价格[2003]857 号及发改价格[2011]534 号，按照中标金额的 1.5%计取，由中标供应商支付。各投标供应商在测算报价时，应充分考虑这一因素。
16	投标保证金	金额（人民币）：15000 元。



		<p>到账截止时间：：同响应文件提交截止时间</p> <p>本项目允许投标供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳投标保证金。</p> <p><b>户名：黑龙江国政项目管理有限公司</b></p> <p><b>账号：562010100100941181</b></p> <p><b>开户银行：兴业银行股份有限公司哈尔滨分行营业部</b></p> <p><b>银行行号：309261000028</b></p> <p><b>联系电话：187-0461-5959</b></p> <p>特别提示：</p> <p>1、投标供应商应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标保证金到账（保函提交）的截止时间与响应截止时间一致，逾期不交者，投标文件将作无效处理。</p> <p>2、投标供应商在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***）的投标保证金”。</p>
17	响应文件签字、盖章要求	<p>1、应按照第七章“响应文件格式”要求进行签字、加盖公章。</p> <p>2、供应商应填写全称、同时加盖公章。</p> <p>3、供应商的响应文件必须由法定代表人或授权代表签字并加盖公章。</p> <p>4、响应文件的正本必须用不退色的墨水填写或打印，注明“正本”字样。副本可以使用复印件。响应文件的编排应（包括表格）编制目录、并逐页编排页码。响应文件装订必须采用胶装，严禁活页装订，否则其磋商资格将被否决。</p> <p>5、响应文件不得涂改和增删，如有修改错漏处，必须法定代表人或其授权委托人（若供应商属于其他组织或自然人则需查询供应商主要负责人与授权委托人）签字并加盖公章。</p> <p>6、响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商自行负责。</p> <p>7、响应文件中须法定代表人或授权代表签字并加盖公章部分，供应商未按照要求执行，其响应文件将被否决。</p>
18	有效供应商家数	3家：此数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数





	数	不足时项目将不得开标、评标；文件中其他描述若与此规定矛盾以此为准。
19	报价形式	总价
20	招标控制价	770,865.41 元
21	现场踏勘	供应商自行踏勘
22	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
23	项目兼投兼中规则	不适用
24	采购项目类别	工程
25	所属行业	建筑业



## 二、响应须知

1.响应文件递交截止时间：2025 年 07 月 01 日 09 时 00 分

2.响应文件递交地点：黑龙江国政项目管理有限公司（哈尔滨市南岗区泰山路 99 号一楼开标大厅）

## 三、说明

### 1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(财库〔2014〕214 号) 及国家有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容 (包括变更、补充、澄清以及修改等,且均为磋商文件的组成部分),按照磋商文件要求以及格式编制响应文件,并保证其真实性,否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目,是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加响应。

### 2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次采购公告中所涉及的项目和内容。

### 3.响应费用

供应商应承担所有与准备和参加响应有关的费用。不论响应结果如何,采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

### 4.当事人:

4.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指。

4.2 “采购代理机构”是指本次采购项目活动组织方。本磋商文件的采购代理机构特指黑龙江国政项目管理有限公司。

4.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4 “磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定,由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选人的临时组织。

4.5 “供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应,取得与采购人签订



合同资格的供应商。

#### 5.合格的供应商

5.1 符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式响应的，应符合以下规定：（本项目不适用）

6.1 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成成分部分。

6.2 联合体各方均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4 联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的资格要求。由同一资质条件的供应商组成的联合体，应当按照资质等级较低的供应商确定联合体资质等级。

6.5 联合体各方不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应。

6.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7 响应时，应以联合体协议中确定的主体方名义响应，以主体方名义缴纳保证金，对联合体各方均具有约束力。

#### 7.语言文字以及度量衡单位

7.1 所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2 所有计量均采用中国法定的计量单位。

7.3 所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

#### 8.现场踏勘（本项目不适用）

8.1 磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项



目现场。

8.2 供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

#### 9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

### 四、磋商文件的澄清和修改

1.提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

2.同时在“中国政府采购网”上发布变更公告进行通知。变更公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

### 五、响应文件

#### 1.响应文件的构成

1.1 响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

1.2 响应文件必须按文件内容编制目录、页码，并在各项评审内容应答位置做标记，响应文件中的各类证明材料必须与响应文件一起编排页码并在应答位置做标记。

#### 2.响应报价

2.1 供应商应按照“第四章采购内容及要求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“已标价工程量清单”规定的格式报出总价和分项价格。响应总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2 响应报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 响应报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4 对报价的计算错误按以下原则修正：



2.4.1 首轮报价表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的,以首轮报价表(报价表)为准;

2.4.2 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

2.4.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以首轮报价表的总价为准,并修改单价。

注:修正后的报价供应商应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力,但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容,供应商不确认的,其响应无效。

### 3. 投标有效期

3.1 投标有效期从提交响应文件的截止之日起算。响应文件中承诺的投标有效期应当不少于磋商文件中载明的投标有效期。

3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的,采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。

### 4. 响应文件的修改和撤回

4.1 供应商在提交响应截止时间前,可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容旁签署(法人或授权委托人签署)、盖章、密封和上传至系统后生效,并作为响应文件的组成部分。

4.2 在提交响应文件截止时间后到磋商文件规定的投标有效期终止之前,供应商不得补充、修改、替代或者撤回其响应文件。

### 5. 响应文件的递交

5.1 在磋商文件要求提交响应文件的截止时间之后送达或上传的响应文件,为无效响应文件,采购单位或采购代理机构拒收。采购人、采购代理机构对误投或未按规定时间、地点进行响应的概不负责。

### 6. 样品 (演示) (本项目不适用)

6.1 磋商文件规定供应商提交样品的,样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

6.2 开标前,供应商应将样品送达至指定地点,并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的,供应商应提前做好演示准备(包括演示设备)。

6.3 评审结束后,供应商与采购人共同清点、检查和密封样品,由供应商送至采购人处封存。



未成交供应商将样品自行带回。

## 六、评审、结果公告、成交通知书发放

### 1. 评审(详见第六章)

### 2. 结果公告

2.1 成交供应商确定后,采购代理机构将在中国政府采购网上发布成交结果公告,同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商,成交结果公告期为 1 个工作日。

2.2 项目废标后,采购代理机构将在中国政府采购网上发布废标公告,废标结果公告期为 1 个工作日。

### 3. 成交通知书发放

发布成交结果公告的同时向成交供应商发出成交通知书,成交通知书是合同的组成部分,成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后,采购人不得违法改变成交结果,供应商无正当理由不得放弃成交。

## 七、询问、质疑

### 1. 询问

1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问,采购人或采购代理机构应当在 3 个工作日内做出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。采购人负责答复采购需求的询问,采购代理机构负责除采购需求以外的询问。

1.2 为了使提出的询问事项在规定时间内得到有效回复,询问采用实名制,询问内容以书面材料的形式亲自递交到采购人或采购代理机构,正式受理后方可生效,否则,为无效询问。

### 2. 质疑

2.1 已依法获取磋商文件,且满足参加采购项目基本条件的潜在供应商,可以对磋商文件提出质疑;递交响应文件的供应商,可以对该项目采购过程和成交结果提出质疑。采购人应当在正式受理供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复,但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2 对磋商文件提出质疑的,应当在首次获取磋商文件之日起七个工作日内提出;对采购过程提出质疑的,为各采购程序环节结束之日起七个工作日内提出;对成交结果提出质疑的,为成交结果公告期届满之日起七个工作日内提出。

2.3 质疑供应商针对采购需求、资格审查、专家评审、供应商响应情况等方面的质疑,应当



在法定质疑期内，以书面形式一次性向采购人提出针对同一采购程序环节的质疑，递交《质疑函》和必要的证明材料，不得重复提交质疑材料，《质疑函》应按标准格式规范填写。采购代理机构积极配合采购人做好质疑答复工作。

2.4 供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑，应当递交供应商法定代表人签署的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

2.5 供应商提出质疑应当递交《质疑函》和必要的证明材料。《质疑函》应当包括下列内容：

2.5.1 供应商的姓名或者名称、地址、联系人及联系电话；

2.5.2 质疑项目的名称、编号；

2.5.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

2.5.4 事实依据；

2.5.5 必要的法律依据；

2.5.6 提出质疑的日期；

2.6 有下列情形之一的，采购人不予受理：

2.6.1 按照“谁主张、谁举证”的原则，应由质疑供应商提供质疑事项的相关证据、依据和其他有关材料，未能提供的；

2.6.2 未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的；

2.6.3 未在质疑有效期限内提出的；

2.6.4 超范围提出质疑的；

2.6.5 同一质疑供应商一次性提出对同一采购程序环节质疑后又提出新质疑的。

2.7 有下列情形之一的，质疑不成立：

2.7.1 质疑事项缺乏事实依据的；

2.7.2 质疑供应商捏造事实或者提供虚假材料的；

2.7.3 质疑供应商以非法手段取得证明材料的。

2.8 质疑的撤销。质疑正式受理后，质疑供应商申请撤销质疑的，采购人应当终止质疑受理程序并告知相关当事人。





2.9 对虚假和恶意质疑的处理。对虚假和恶意质疑的供应商，报省级财政部门依法处理，记入政府采购不良记录，推送省 级信用平台，限制参与政府采购活动。有下列情形之一的，属于虚假和恶意质疑：

- 2.9.1 主观臆造、无事实依据进行质疑的；
- 2.9.2 捏造事实或提供虚假材料进行质疑的；
- 2.9.3 恶意攻击、歪曲事实进行质疑的；
- 2.9.4 以非法手段取得证明材料的。





## 第三章 合同与验收

### 一、合同要求

#### 1.一般要求

1.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内,按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定,与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2 合同签订双方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.3 政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.4 采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

1.5 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

1.6 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.7 拒绝签订采购合同的按照相关规定处理,并承担相应法律责任。

1.8 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

#### 2.合同格式及内容

2.1 具体格式见本磋商文件后附拟签订的《合同文本》(部分合同条款),响应文件中可以不提供《合同文本》。

2.2 《合同文本》的内容可以根据《中华人民共和国民法典》和合同签订双方的实际要求进行修改,但不得改变范本中的实质性内容。

### 二、验收及付款

验收要求:符合现行国家、行业及地方质量验收标准以及相关专业验收规范的合格标准。

付款方式:签订合同后中标方须提供预付款同额度的预付款担保函,担保函期限要涵盖整个合同执行期,采购方按照支付程序支付预付款,比例不超过合同金额的 30%;剩余合同款项按照施工进度支付,具体期次及比例以签订合同时为准。



合同编号：

## 施工合同

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

生效时间：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

中国地质调查局哈尔滨自然资源综合调查中心



名称：黑龙江国政项目管理有限公司  
地址：黑龙江省哈尔滨市南岗区泰山路 99 号 5 楼  
电话：0451-82278507  
邮箱：hljgxxmg1@163.com

## 施工合同

(参照《黑龙江省政府采购合同》(工程类)文本制定)

建设单位(甲方) \_\_\_\_\_

法定代表人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

法定代表人职务: \_\_\_\_\_

组织机构代码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

施工单位(乙方) \_\_\_\_\_

法定代表人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

法定代表人职务: \_\_\_\_\_

组织机构代码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就 \_\_\_\_\_ 施工及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

**第一条 工程概况;**

1、工程名称: \_\_\_\_\_

2、工程地点: \_\_\_\_\_

3、承包范围: \_\_\_\_\_

4、承包方式: \_\_\_\_\_

5、工期:本工程自 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日开工,于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日竣工。

工期总日历天数: \_\_\_\_\_ 天。

6、工程质量: \_\_\_\_\_。

7、合同总价款(人民币): \_\_\_\_\_

8、承包人委派项目负责人为: \_\_\_\_\_,职业资格证书编号: \_\_\_\_\_,联系电话: \_\_\_\_\_



## 第二条 甲方权利和义务

1. 指派\_\_\_\_\_为甲方驻工地代表，负责对本工程质量、材料、工程进度等合同履行监督检查、认证工作，办理验收、变更、登记手续和其他事宜。甲方有权对乙方施工提出意见和建议，并对乙方施工享有监督权和检查权，发现问题有权通知乙方整改，乙方应立即整改，经甲方代表指出后不改正的，甲方有权责令停工。

2. 参与工程质量和施工进度的监督，负责材料进场以及阶段验收和竣工验收。

3. 提供施工期间的水、电等相关必要施工资源并承担相关费用。

4. 甲方承诺按照法律规定履行项目审批手续、申请工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

5. 施工过程中，就此项目施工内容乙方只对甲方负责，任何其他施工相关方的交涉、沟通与协调，皆需由甲方完成，若施工过程中因协调期间停工导致的工期延误，须有乙方提供工期延期单，并由甲方签字确认工期顺延。

## 第三条 乙方权利和义务

1. 进行现场勘测，并列出现场详细数据，提前审核设计方案，经双方确认后，拟定施工方案及施工进度计划。

2. 按要求组织施工，按约定质量、期限完成施工任务，解决应由乙方负责的各项施工事宜及相关的附随义务。

3. 施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定。严格按照图纸或工作说明进行施工。做好各项质量检查和增减项记录。参加竣工验收，编制工程结算，提供甲方签字认可的工程量变化清单。

4. 严格执行有关施工现场管理的规定（包括甲方的规定和要求）及乙方施工现场监理制度。

5. 遵守国家或地方政府及有关部门对施工现场管理的规定，妥善保护好施工现场周围建筑物、设备管线、古树名木不受损坏。保证施工现场的整洁，工程完工后负责清扫施工现场。

6. 工程竣工未移交甲方之前，乙方负责对现场工程设施和工程成品进行保护。

7. 处理好由于施工带来的扰民问题及周围单位（住户）的关系。

8. 乙方在施工期间应当采取相应的安全防范措施，由于乙方违章作业造成自身、甲方或第三方财产损失、人员伤亡事故及所有安全责任，均由乙方全部负责，甲方不承担任何责任。

9. 乙方在施工作业的过程中，不得对甲方以及第三方的设施、财产造成损失，否则应当修复或者照价赔偿。

10. 乙方承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转



包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。施工现场作业的安全管理工作由乙方负责，如出现安全质量事故，由乙方负责处理并承担全部责任。

#### 第四条 工期保证

- 1、乙方严格按照本合同要求，保证该工程按时竣工。
- 2、甲方要求比合同约定的工期提前竣工时，应征得乙方同意，提前竣工无奖励。
- 3、因乙方责任，不能按期开工或中途无故停工，影响工期，工期不顺延。
- 4、因甲方责任，未按约定时间完成工作，影响工期，工期可顺延。
- 5、因甲方原因增加工程量或未按本合同工程进度支付工程款，工期可顺延。
- 6、因设计变更或非乙方原因造成的停电、停水及风雨天气等不可抗力因素影响，导致停工8小时以上（一周内累计计算），工期相应顺延。

#### 第五条 工程质量和验收

1、本工程以施工图纸、作法说明、设计变更和《建筑装饰装修工程质量验收规范》（GB50210—2001）、《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300—2001）等国家制订的施工及验收规范为本工程质量评定验收标准。

2、乙方应及时通知甲方对施工过程中的隐蔽工程进行检查和验收，并做好验收记录。如不及时参加验收，乙方可自行验收，甲方应予承认。

4、工程竣工前，乙方向甲方提交工程验收申请，约请甲方和有关部门对本工程进行验收。甲方应自接到验收通知五日内，可采取全面验收和抽检验收方法组织验收，并办理验收、移交手续。如甲方不能在规定时间内组织验收，需及时通知乙方，另定验收日期。如甲方在验收过程中发现存在质量问题，应在验收后五日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后五日内及时予以解决。造成工程顺延由乙方承担责任。

5、乙方提供竣工资料和验收报告的时间为：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前；提供份数为2份。

#### 第六条 付款方式和结算

1.付款方式：

2、工程结算形式。固定价格形式竣工结算，按合同价格结算，超出部分甲方不予承认。如乙方在施工过程中出现特殊情况，在征求甲方同意的情况下，不论工程内容或工程量如何调整，工程结算时保证不能超出中标价格。

3、工程竣工结算：工程竣工验收后乙方向甲方提交工程结算书和其他有关工程资料，并将有关资料送交甲方。甲方自接到上述资料20个工作日内提出审计意见，甲乙双方在不超出中标价格并共同认可的审计额为本工程项目的结算总额。

#### 第七条 质量保证金



甲方应在工程验收合格无异议后 5 个工作日内，乙方按结算总价的 3%向甲方缴纳工程质量保证金，质量保证期过后 5 个工作日内无息返还。

#### **第八条 安全生产和防火**

1、乙方在施工期间应严格遵守《建筑工程施工安全技术操作规程》、《建筑工人安全技术操作规程》和其他相关的法规、规范。

2、甲方提供的施工图纸或作法说明，应符合《中华人民共和国消防法》和有关防火设计规范。

#### **第九条 工程保修**

1、本工程质量保修期为 2 年。

2、质量保修期间，由于施工质量等发生的问题，需要维修时，乙方无偿负责保修。乙方收到甲方保修通知 2 日内，进行保修。

3、质量保修期间，由于甲方使用不当造成的问题，乙方负责维修，甲方负责支付人工和材料费用。乙方收到甲方维修通知 2 日内，进行维修。

#### **第十条 合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第 50 条规定的情形外，本合同一经签定，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。甲乙双方协商一致、可以解除本合同。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。如因乙方未按施工安全规范及图纸施工的，经甲方要求更改后仍不更改的，甲方有权单方解除合同。

3、甲乙双方任何一方违约后拒不改正的，对方有权单方解除合同。

#### **第十一条 违约责任**

1、任何一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合本合同约定，给对方造成损失的，损失赔偿数额应相当于违约所造成的损失，包括但不限于合同履行后可获得的利益以及由此产生的诉讼费、律师费等。因一方原因，合同无法继续履行时，应通知对方，按规定程序办理合同终止协议，并由责任方赔偿对方由此造成的全部经济损失。

2、由于乙方原因逾期竣工，乙方应补偿甲方因逾期竣工所造成的损失。每逾期一天，乙方支付甲方 1000 元违约金。

3、由于乙方原因造成本工程质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不顺延，并负责因此造成的全部损失。

4、乙方应妥善保管甲方提供的材料、设备和现场堆放物品及工程成品，如保管不当造成损失，乙方应照价赔偿。

5、未经甲方同意，乙方擅自拆改原建筑物结构或设备、管线，由此发生的损失或事故（包



括罚款），由乙方负责并承担损失。

6、由于乙方在施工生产过程中违反有关安全操作规程、消防法，导致发生安全事故或火灾事故，乙方应承担由此引发的一切责任。施工过程的因工致伤、致残的赔偿责任，由乙方自行承担。

7、乙方拒不执行保修期责任和服务承诺，甲方有权扣除全部质量保证金，并追究乙方违约责任。

## 第十二条 合同争议解决

因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可采取向甲方所在地人民法院诉讼方法解决。

## 第十三条 合同文件组成

1. 本协议书；2. 中标通知书

## 第十四条 其他约定

本合同一式六份，甲方四份，乙两份，均具有同等法律效力。本合同自双方签字盖章后生效。本合同未尽事宜，甲乙双方经协商一致，另签订补充协议。

本合同约定的地址为发生争议时司法机关法律文书的送达地址，任何一方送达地址发生变更的应在五日内通知对方，送达地址以最后一次变更的为准，否则邮寄至此地址的法律文书将视为送达。

甲方（章）  年 月 日	乙方（章）  年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人（签字或盖章）：	法定代表人（签字或盖章）：



法定代表人职务：	法定代表人职务：
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：





## 第四章 采购内容与要求

### 一、项目概况

采购内容：新建围墙（详见工程量清单及图纸）

工期：计划开工日期：2025年07月10日，计划竣工日期：2025年08月31日

#### 1.主要商务要求

条款名称	合格条件
工期	计划开工日期：2025年07月10日，计划竣工日期：2025年08月31日
建设地点	黑河市
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
质量要求	符合现行国家、行业及地方质量验收标准以及相关专业验收规范的合格标准
履约保证金	收取比例：2%；成交供应商签订合同前，应向采购人提交履约保函。
质量保证金	收取比例：3%；验收合格后支付到采购人指定账户，质保期满后退还。
质保期	自竣工验收之日起2年
合同履行期限	自签订合同之日起至质保期满结束

#### 2.技术标准与要求

序号	标的名称	单位	数量	招标控制价明细（元）	招标控制价（元）	是否专门面向中小企业采购	所属行业	采购技术要求
1	新建围墙	项	1	详见下表	770,865.41 元	专门面向中小企业	建筑业	详见工程量清单



招标控制价明细表

序号	(单项工程/单位工程)名称	金额(元)	分部分项	措施项目	其他项目			规费	税金
			分部分项合计	措施项目合计	专业工程暂估价	暂列金额	其他项目合计	规费合计	
1	黑河观测基地新建围墙项目	770,865.41	522,338.45	129,095.63				55,781.89	63,649.44
合 计									

注：未按照上表给定的金额准确填报暂列金额或暂估价的，其投标将被否决。



## 二、采购技术要求

### 1.工程说明

#### 1.1 工程概况

##### 1.1.1 本工程基本情况如下：

项目名称：黑河观测基地新建围墙

建设地点：黑河市

建设规模：按照工程量清单全部内容施工（工程量清单详见附件）

招标范围：工程量清单所示全部内容。

标段划分：本项目不分标段

##### 1.1.2 本工程施工场地（现场）具体地理位置如下： / ；

#### 1.2 现场条件和周围环境

1.2.1 本工程施工场地（现场）已经具备施工条件。施工场地（现场）和周围环境等情况由投标人自行现场踏勘。

1.2.2 投标人被认为已在本工程投标阶段踏勘现场时充分了解本工程现场条件和周围环境，并已在其投标时就此给予了充分的考虑。

### 2.质量要求

#### 2.1 质量标准

2.1.1 符合现行国家、行业及地方质量验收标准以及相关专业验收规范的合格标准。

#### 2.2 特殊质量要求

2.2.1 有关本工程质量方面的特殊要求如下：无 。

2.2.2 标段划分：本项目不划分标段。

### 3.适用规范和标准

3.1 除合同另有约定外，本工程适用现行国家、行业和地方规范、标准和规程。服务单位应按照其中要求最严格的标准执行。

3.2 除合同另有约定外，应依照本技术标准和要求以及适用的现行规范、标准和规程的最新版本执行。若适用的现行规范、标准和规程的最新版本是在基准日后颁布的，且相应标准发生变



更并成为合同文件中最严格的标准，则应按合同条款的约定办理。

#### 4.技术要求

4.1 相关规范：目前适用版本推荐如下（不限于），未尽事宜按国家和地方相应的规范规程执行。如有后继变更，则应以最新版本或最新颁发者为准。

GB50025-2004（湿陷性黄土地区建筑基坑工程安全技术规程）

GB50202-2018（建筑地基基础施工质量验收规范）

GB50204（混凝土构造工程施工质量验收规范）

GB50666-2011（混凝土结构工程施工规范）

JGJ167-2009（高层建筑混凝土结构施工技术规范）

GB50204-2015（混凝土结构工程施工质量验收规范）

GB50203-2011（砌体结构工程施工质量验收规范）

GB50086-2001（建筑边坡工程技术规范）

GB50300-2013（建筑工程施工质量验收统一原则）

本规范中引用的标准或规范无论是否写明颁布的年份，皆应以最新颁布的规范为准。

4.2 施工服务：图纸及工程量清单包含的全部施工。

#### 5.其他未尽内容签订合同中约定



## 第五章 供应商资格证明及相关文件要求

供应商应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件,并作为其响应文件的一部分,所有文件必须真实可靠、不得伪造,否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件,自然人的身份证明:

(1) 法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人;其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户;自然人是指《中华人民共和国民事诉讼法》(以下简称《民法通则》)规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业(包括合伙企业),要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”;如供应商是事业单位,要提供有效的“事业单位法人证书”;供应商是非企业专业服务机构的,如律师事务所,会计师事务所要提供执业许可证等证明文件;如供应商是个体工商户,要提供有效的“个体工商户营业执照”;如供应商是自然人,要提供有效的自然人身份证明。

(2) 这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构,由于法人分支机构不能独立承担民事责任,不能以分支机构的身份参加政府采购,只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性,如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料,可以参加政府采购活动”。

### 2.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

### 3.信用记录查询

(1) 查询渠道:通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、“中国执行信息公开网”(<http://zxgk.court.gov.cn/>)和“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))进行查询;

(2) 查询截止时点:本项目资格审查时查询;

(3) 查询记录:对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体,政府采购严重违法失信行为记录名单进行查询;

4.磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效投标处理并将截图存档。



- 5.按照磋商文件要求，成交人应当提交的资格、资信证明文件。
- 6.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。



## 第六章 评审

### 一、评审要求

#### 1.评审方法

综合评分法，响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。（最低报价不是成交的唯一依据。）

#### 2.评标原则

2.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以磋商文件和响应文件为评审的基本依据，并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2 具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件的规定办法进行评审。

#### 3.磋商小组

3.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3 磋商小组负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明，与供应商进行分别磋商；

（3）对响应文件进行比较和评价；

（4）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定供应商；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

#### 4.澄清



磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.1 磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，视为供应商串通投标

5.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；（不同供应商响应文件上传的项目内部识别码一致）；

5.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

5.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5.4 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.5 不同供应商的响应文件相互混装；

5.6 不同供应商的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出；

说明：在项目评审时被认定为串通投标的供应商不得参加该合同项下的采购活动

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标

6.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件或者响应文件；

6.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件或者响应文件；

6.3 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

6.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

6.5 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交、成交；

6.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交、成交；





6.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

#### 7. 响应无效的情形

7.1 详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

#### 8. 废标（终止）的情形

8.1 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）在采购过程中符合磋商要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的，但经财政部门批准的情形除外；

（4）法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

#### 9. 定标

9.1 磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定供应商或者推荐成交候选人。

## 二、政府采购政策落实

#### 1. 支持中小企业发展要求

1.1 政府采购促进中小企业发展，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.2 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准（详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号及《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》国统字〔2017〕213 号）确定的



中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

1.3 根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小型、微型企业。

1.4 在政府采购活动中，满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号所列条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

1.5 中小企业供应商参加政府采购活动，应当出具标准格式的《中小企业声明函》（格式后附，不可修改）、监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件、残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），否则不享受相关中小企业扶持政策。供应商提供的《中小企业声明函》未按标准格式填写盖章的、未按磋商文件列明标的所属行业和企业标准填写错误等情形的，可以通过澄清进行修正后享受中小企业扶持政策，确保在评审环节做到中小企业发展的惠企政策应享尽享。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

1.6 实施预留采购份额扶持政策的相关要求：

1.6.1 对于将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业的采购项目，供应商应提供标准格式的《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

1.6.2 对于要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例或者要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的采购项目，供应商应提供《中小企业声明函》和联合协议或者分包意向协议。《中小企业声明函》填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息和中小企业在项目中承担的具体内容，联合协议或者分包意向协议中明确中小企业合同金额达到的比例，且比例不得低于落实政府采购政策需满足的资格要求中的比例要求。组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

1.6.3 对小微企业不再执行价格评审优惠。

1.7 实施价格评审优惠扶持政策的相关要求：



1.7.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对符合要求的小微企业报价给予相应的价格的扣除（具体扣除比例见表格），用扣除后的价格参加评审。供应商应提供标准格式的《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

1.7.2 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的联合体或者大中型企业的报价给予相应的扣除（具体扣除比例见表格），用扣除后的价格参加评审。供应商应提供《中小企业声明函》和联合协议或者分包意向协议。《中小企业声明函》填写联合体中的小微企业或签订分包意向协议的小微企业相关信息和小微企业在项目中承担的具体内容，在联合协议或者分包意向协议中明确小微企业合同金额达到的 30%。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

1.7.3 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	/	承接本项目的投标人或联合体成员均为小型、微型企业时，给予 C1 的价格扣除（C1 为扣除比例，取值为 20%），即：评标价=核实价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。 （2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

## 2. 节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。货物或工程量清单施工材料中，如所投设备属于《节能产品政府采购品目清单》中强制采购产品范围的（如台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用双端荧光灯，



电视设备, 视频设备, 便器, 水嘴等为政府强制采购的产品), 供应商应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书, 否则其响应文件无效。

### 三、评审程序

#### 1. 资格性审查和符合性审查

1.1 资格性审查。依据法律法规和磋商文件的规定, 对响应文件中的资格证明文件等进行审查, 以确定投标供应商是否具备投标资格。(详见后附表一资格性审查表)

1.2 符合性审查。依据磋商文件的规定, 从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查, 以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。(详见后附表二符合性审查表)

1.3 资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的, 评审结果为未通过, 未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

#### 2. 磋商

(1) 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商, 并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

(2) 在磋商过程中, 磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款, 但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容, 须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分, 磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件, 并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的, 应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的, 应当由本人签字并附身份证明。

#### 3. 最后报价

3.1 磋商结束后, 磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。若供应商最后报价有变化, 应同时提交最后报价表和重新标价工程量清单。供应商未按规定要求和时间递交最后报价应代表其退出磋商。

3.2 最后报价逾时不交的(超过最后报价时限要求的)将视为供应商自动放弃最后报价。

3.3 已提交响应文件的供应商, 在提交最后报价之前, 可以根据磋商情况退出磋商。



注：最后报价应当按照本项目采购文件的相关要求，在最后报价现场对总报价和分项报价进行明确，请各供应商在参加谈判前对可能变动的报价进行准备、计算。

#### 4.政府采购政策功能落实

**本项目专门面向中小企业，不再对小微企业另行扣除。**

#### 5.综合评分（详见后附表三详细表）

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

#### 6.汇总、排序

6.1 评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，以上均相同的由采购人确定。

表一资格性审查表

表二符合性审查表

表三详细评审表

## 四、确定成交供应商

（一）磋商小组依据磋商方法和原则确定成交供应商，并将成交结果通知所有参加磋商的未成交供应商。

（二）如供应商对成交结果有异议，请当场以书面形式提出，由磋商小组以书面形式进行回复，其他任何形式的回复无效。

#### （三）成交公告和成交通知书

代理机构负责发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》，《成交通知书》是《合同》的一个组成部分。

（四）排名第一的成交候选人不与采购人签订合同的，采购人可直接上报财政部门。

## 五、合同的签订

（一）成交供应商应按《成交通知书》规定的时间、地点与采购人签订政府采购合同。

（二）竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件、磋商过程中的有关澄清和承诺文件均是政府采购合同的必要组成部分，与合同具有同等法律效力。



(三) 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求, 作为签订合同的条件, 不得与成交供应商订立违背合同实质性内容的协议。

(四) 采购人负责合同的审核、签订、履约及验收工作。





表一 资格性审查表

评审点要求概况	评审点具体描述
符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	<p>(一)具有独立承担民事责任的能力；(提供营业执照)。</p> <p>(二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；(须提供近三年经会计师事务所或审计机构出具的财务审计报告，成立年限不足三年的供应商提供成立年份至今的财务审计报告，新成立未满一年的供应商可不提供财务审计报告)。</p> <p>(三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；(提供专业技术设备和人员清单)。</p> <p>(四)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；(提供承诺，格式自拟)。</p> <p>(五)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；(提供承诺，格式自拟)。</p> <p>(六)法律、行政法规规定的其他条件。(提供承诺，格式自拟)。</p>
通过合法渠道，可查证不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。	提供承诺，格式自拟
通过“信用中国”“中国政府采购网”等合法渠道，可查证在投标截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。	提供承诺，格式自拟



承诺通过“中国裁判文书网”( <a href="http://zxgk.court.gov.cn">http://zxgk.court.gov.cn</a> )等合法渠道,可查证法定代表人和负责人近三年内无行贿犯罪记录。	提供承诺,格式自拟
法定代表人授权书	提供“法定代表人授权书”并按要求签字、加盖公章(法定代表人参加投标的不提供)
资格证书	建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级(含叁级)以上资质
安全生产许可证	有效期内
项目负责人(项目经理)	具备建筑工程专业二级(含二级)以上注册建造师执业资格,具备有效的安全生产考核合格证,证企相符且未担任其他在建工程项目经理。(提供未担任其他在建工程项目经理的承诺),且为本企业合法在职人员,须提供项目负责人(项目经理)在供应商缴纳的近3个月(2025年4月-2025年6月)的社保缴费证明(国家规定的六类人员除外),退休返聘人员提供退休证件及返聘证明。
项目组织机构组成人员	项目管理组织机构组成人员需满足施工现场管理要求,提供书面承诺。
落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目专门面向中小企业,提供中小企业声明函





表二 符合性审查表

响应承诺书	提供标准格式的“响应承诺书”并加盖公章
投标报价	投标报价（投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或招标控制价，投标报价不得缺项、漏项。
主要商务条款	提供承诺书（格式自拟），加盖公章
技术要求实质性内容	依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度，主要是对技术要求的响应程度进行检查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应，否则响应无效。
其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。



表三 详细评审表

分值构成		技术部分 65.0 分 商务部分 5.0 分 报价得分 30.0 分	
评审因素		分值	评审标准
技术部分 (65 分)	施工安排	10 分	(一) 在施工安排中确定工程施工顺序及施工流水段。(二) 针对工程的重点和难点, 进行施工安排并简述主要管理和技术措施。每项 5 分, 满分得 10 分。每有一处缺陷扣 2.5 分, 没有不得分。(缺陷是指: 内容凭空编造、前后不一致、前后逻辑错误、内容不适用项目情况、涉及的规范及标准错误、内容缺失)
	资源配置计划	10 分	确定工程用工量并编制专业工种劳动力计划表、工程材料、设备配置计划、施工机具配置计划以及计量、测量和检验仪器配置计划。每项 2 分, 满分得 10 分。每有一处缺陷扣 1 分, 没有不得分。(缺陷是指: 内容凭空编造、前后不一致、前后逻辑错误、内容不适用项目情况、涉及的规范及标准错误、内容缺失)
	施工方法及工艺	12 分	明确分部(分项)工程施工方法, 对主要分项工程(工序)明确施工工艺要求, 对易发生质量通病、施工难度大、技术含量高的分项工程或工序等做出重点说明。满分得 12 分。每有一处缺陷扣 2 分, 没有不得分。(缺陷是指: 内容凭空编造、前后不一致、前后逻辑错误、内容不适用项目情况、涉及的规范及标准错误、内容缺失)
	工程进度管理计划	9 分	进度计划应列出横道图, 1. 标明各施工区段及各工序之间时间和空间上的搭接关系、2. 施工期限和开始、结束时间, 3. 并对各工序人员、工种、数量、设备安排做出详细说明, 每项 3 分, 满分得 9 分。每有一处缺陷扣 1.5 分, 没有不得分。(缺陷是指: 内容凭空编造、前后不一致、前后逻辑错误、内容不适用项目情况、涉及的规范及标准错误、内容缺失)
	劳动力安排计划	4 分	有劳动力安排计划, 并有工种、等级、数量、进场时间, 每项 1 分, 满分 4 分。每有一处缺陷扣 0.5 分, 没有不得分。(缺陷是指: 内容凭空编造、前后不一致、前后逻辑错误、内容不适用项目情况、涉及的规范及标准错误、内容缺失)
	质量管理体系与措施	8 分	1. 制定具体的项目质量目标, 确保工程质量达到合格以上。2. 建立质量管理组织机构, 明确机构中各重要岗位的职责。3. 制定有效措施, 确保项目质量目标的实现。4. 建立质量或过程检查、验收以及质量责任制等相关制度, 对质量检查和验收标准做出规定。每项 2



			分, 满分 8 分。每有一处缺陷扣 2 分, 没有不得分。(缺陷是指: 内容凭空编造、前后不一致、前后逻辑错误、内容不适用项目情况、涉及的规范及标准错误、内容缺失)
	安全管理计划与措施	8 分	1. 确定项目重要危险源, 制定项目安全管理目标。2. 建立安全生产管理体制和职工安全教育培训计划, 制定相应的安全技术措施, 并对安全事故的应急处理做出预案。每项 3 分, 满分 6 分。每有一处缺陷扣 1.5 分, 没有不得分。(缺陷是指: 内容凭空编造、前后不一致、前后逻辑错误、内容不适用项目情况、涉及的规范及标准错误、内容缺失)
	环境管理体系与措施	4 分	制定项目环境管理目标。建立项目环境管理的组织机构, 明确职责, 制定现场环境保护的控制措施, 建立现场环境检查制度, 并对环境事故的处理做出相应规定。满分 4 分。每有一处缺陷扣 2 分, 没有不得分。(缺陷是指: 内容凭空编造、前后不一致、前后逻辑错误、内容不适用项目情况、涉及的规范及标准错误、内容缺失)
商务部分 (5 分)	竣工后服务承诺	2 分	竣工后的保修服务符合国家、省、市规定, 同时要有针对性和服务承诺得 2 分, 没有不得分。
	项目经验	3 分	供应商提供自 2022 年 1 月 1 日至响应文件递交截止之日的类似工程施工合同, 每提供一份得 1 分, 最多得 3 分。具体时间以合同签订时间为准, 响应文件中须提供合同原件的扫描件或协议复印件或中标(成交)通知书复印件并加盖公章, 未提供或未按要求提供的不得分。
投标报价 (30 分)	投标报价	30 分	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值【注: 满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。



## 第七章 响应文件格式

供应商提供响应文件应按照以下格式及要求进行编制，且不少于以下内容。



格式一：外包封格式

# 响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

采购单位：中国地质调查局哈尔滨自然资源综合调查中心

代理机构：黑龙江国政项目管理有限公司

2025 年\*\*月\*\*日\*\*时\*\*分前不得启封



格式二：响应文件封面格式

(正/副本)

# 响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商全称：\_\_\_\_\_（公章）

全权代表：\_\_\_\_\_（签字）

联系电话：\_\_\_\_\_

编制日期：\_\_\_\_\_



### 格式三：响应承诺书

## 响应承诺书

采购单位、黑龙江国政项目管理有限公司:

1.按照已收到的 项目 (项目编号: ) 磋商文件要求, 经我方 (供应商名称) 认真研究供应商须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后, 我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行响应。我方完全接受本次磋商文件规定的所有要求, 并承诺在成交后执行磋商文件、响应文件和合同的全部要求, 并履行我方的全部义务。

2.我方同意磋商文件关于投标有效期的所有规定。

3.我方郑重声明：所提供的响应文件内容全部真实有效。如经查实提供的内容、进行承诺的事项存在虚假，我方自愿接受有关处罚，及由此带来的法律后果。

4.我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定。如有违反，无条件接受相关部门的外罚。

5.我方同意提供贵方另外要求的与其响应有关的任何数据或资料。

6.我方将按照磋商文件、响应文件及相关要求、规定进行合同签订,并严格执行和承担协议和合同规定的责任和义务。

7.我单位如果存在下列情形的,愿意承担取消成交资格、接受有关监督部门处罚等后果:

7.1 成交后，无正当理由放弃成交资格；

7.2 成交后，无正当理由不与采购人签订合同；

7.3 在签订合同时，向采购人提出附加条件或不按照相关要求签订合同；

7.4 不按照磋商文件要求提交履约保证金；

7.5 要求修改、补充和撤销响应文件的实质性内容:

#### 7.6 要求更改磋商文件和成交结果公告的实质性内容:

7.7 法律法规和磋商文件规定的其他情形。

详细地址:

电话:



名称: 黑龙江国政项目管理有限公司  
地址: 黑龙江省哈尔滨市南岗区泰山路 99 号 5 楼  
电话: 0451-82278507  
邮箱: hljzxmxr@163.com

供应商开户银行：

供应商\_\_\_\_\_ (加盖公章)

邮政编码：

电子函件：

账号/行号：

投标人\_\_\_\_\_ (加盖公章)

法定代表人\_\_\_\_\_ (签字)

授权委托人\_\_\_\_\_ (签字)

年 月 日





## 格式四：首轮报价表

供应商全称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	项目名称	报价（元）	工期	合同履行期限	建设地点	备注
1						

供应商全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

全权代表（签字或盖名章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



## 格式五：已标价工程量清单



## 格式六：资格审查部分



名称：黑龙江国政项目管理有限公司  
地址：黑龙江省哈尔滨市南岗区泰山路99号5楼  
电话：0451-82278507  
邮箱：hljgzzmg1@163.com

## 格式七：法定代表人授权书

### 法定代表人授权书

本人\_\_\_\_\_ (姓名) 系\_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人, 现委托\_\_\_\_\_ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改磋商项目响应文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。委托期限: \_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

供应商: \_\_\_\_\_ (加盖公章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (签字或加盖名章)

授权委托人: \_\_\_\_\_ (签字)

法定代表人身份证扫描件 (正反面)

授权委托人身份证扫描件 (正反面)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 格式八：主要商务要求承诺书

### 主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有主要商务条款要求**（如合同履行期限（工期）、建设地点、投标有效期、质量要求、履约保证金、质量保证金等）。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于磋商文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如工期等）。

条款名称	合格条件
合同履行期限（工期）	
建设地点	
投标有效期	
质量要求	
履约保证金	
质量保证金	
质保期	

特此承诺。

供应商名称：（加盖公章）

年 月 日



## 格式九：技术偏离表

技术偏离表

序号	工程名称	磋商文件的技术要求	响应文件响应情况	偏离情况
1				
2				
...				

注：

- 1、供应商必须对应竞争性磋商文件“采购技术要求”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合竞争性磋商文件要求。
- 2、供应商响应采购技术要求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照实质性不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。其投标保证金将不再退还。
- 3、“符合”指与竞争性磋商文件要求一致，“正偏离”指性能指标高于竞争性磋商文件的要求；“负偏离”指性能指标低于竞争性磋商文件的要求。

供应商全称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

全权代表（签字或盖名章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_



## 格式十：中小企业声明函(工程)

### 中小企业声明函 (工程)

本公司 (联合体) 郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》 (财库〔2020〕46号) 的规定, 本公司 (联合体) 参加 (单位名称) 的 (项目名称) 采购活动, 工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业 (或者: 服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业 (含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业) 的具体情况如下:

1. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业)行业; 承建 (承接) 企业为 (企业名称), 从业人员 人, 营业收入为 万元, 资产总额为 万元, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称), 属于(采购文件中明确的所属行业)行业; 承建 (承接) 企业为 (企业名称), 从业人员 人, 营业收入为 万元, 资产总额为 万元, 属于 (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东 为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称 (盖章):

日期:

注: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 格式十一：监狱企业证明文件

监狱企业（不属于可不填写内容或不提供）

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。





## 格式十二：残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函（不属于可不填写内容或不提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章）：

日期：



## 格式十三：联合体协议书

联合体协议书（不适用可不填写内容或不提供）

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1.（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同磋商活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其授权代表签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；由授权代表签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

联合体成员名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 格式十四：施工组织设计

施工组织设计按磋商文件要求编制

附表：

附表一 拟投入本工程的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率 (KW)	生产能力	用于施工 部位	备注
1									
2									
3									
...									

附表二 拟配备本工程的试验和检测仪器设备表

序号	仪器设备 名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	已使用台 时数	用途	备注
1								
2								
3								
...								

附表三 劳动力计划表

序号	按工程施工阶段投入劳动力情况								
1									
2									



3								
...								

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图和（或）横道图表示。

附表五 施工总平面图

供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六 临时用地表

用途	面积（平方米）	位置	需用时间



## 格式十五：项目组成人员一览表

项目组成人员一览表

职务	姓名	职称	按工程施工阶段投入劳动力情况				备注
			证书名称	级别	证号	专业 社会保险	
项目经理							
技术负责人							
施工员（或 工长）							
质量员（或 质检员）							
安全员							
....							

按磋商文件要求在本表后附相关人员证书。

注：如供应商成交，须按本表承诺人员操作，不得随意更换。



## 格式十六：供应商业绩情况表

近年完成的类似项目情况表（按要求填写，未要求可不填写）

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	



## 格式十七： 各类证明材料

### 各类证明材料

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。



## 格式十八：项目经理无在建承诺书

### 项目经理无在建承诺书

-----（采购人名称）：

我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_（标的名称）（以下简称“本工程”）的项目经理  
\_\_\_\_\_（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺。

供应商名称：（盖单位章或电子印章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日





## 格式十九：工程质量通病防控承诺书

### 工程质量通病防控承诺书

-----（采购人名称）：

我方在此声明，如我单位成交，将按磋商人要求制定工程质量通病防控措施，如未按要求制定，我方愿意接受磋商人处罚。

特此承诺。

投标人：（盖单位章或电子印章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日



## 格式二十：项目负责人任命书

### 项目负责人任命书

我\_\_\_\_\_（法定代表人）代表\_\_\_\_\_（公司名称），兹任命\_\_\_\_\_先生/女士担任（项目名称）的项目经理，项目编号：\_\_\_\_\_。其职责和权限为：

1.代表企业实施施工项目管理,贯彻执行国家法律、法规、方针、政策和强制性标准,执行企业的管理制度,维护企业的合法权益。

2.组织编制项目管理实施规划。

3.在授权范围内负责与企业管理层、劳务作业层、各协作单位、发包人、分包人和监理工程师等的协调,解决项目中出现的问题处理项目经理部与国家、企业、分包单位以及职工之间的利益分配。

4.对进入现场的生产要素进行优化配置和动态管理。

5.进行现场文明施工管理,对施工员进行管理,发现和处理突发事件。

6.参与工程竣工验收,准备结算资料和分析总结,接受审计协助企业进行项目的检查、鉴定和评奖申报。

7.经授权组建项目经理部确定项目经理部的组织结构,选择、聘任管理人员,确定管理人员的职责,并定期进行考核、评价和奖惩。

8.按照企业的规定选择、使用作业队伍主持项目经理部工作,组织制定施工项目的各项管理制度,协调和处理与施工项目管理有关的内部与外部事项。

法定代表人签名：

公司盖章：

签字日期：

